

**Atılım Üniversitesi
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Tez Yazım Kontrol Listesi**

Aşağıdaki maddeleri sırasıyla dikkate alarak teslim edilecek tezi şekil şartları bakımından kontrol ediniz. Kontrol esnasında uygun olan kısımlara tik işareti atınız.

Genel Şekil Şartları		
1	Beyaz A4 kağıdı.	☐
2	Kağıdın tek yüzüne baskı .	☐
3	İçerik sayfalarında (ve iç kapakta) kenar boşlukları sol kenardan 4 cm., diğer tüm kenarlardan 2,5 cm. genişliğinde .	☐
4	Times New Roman yazı karakteri ve 12 punto yazı boyutu.	☐
5	Varsa dipnotlarda 10 punto yazı boyutu.	☐
6	Tablo ve şekillerde en fazla 8 puntoya kadar küçültülmüş yazı boyutu.	☐
7	Metin iki yana yaslı şekilde hizalanmış.	☐
8	Metin içerisinde 1,5 satır aralığı (18 nk.).	☐
9	Metin içerisinde paragraf girintisi 1,25 cm.	☐
10	İki paragraf arası 6 nk.'lık boşluklar.	☐
11	Blok alıntılarda ya da dipnotlarda tam satır aralığı (paragraf aralarında önce 6, sonra 12 nk.).	☐
Sayfa Numaraları		
12	Sayfa numaraları altta ve ortalanmış. Üstten 1,5 alttan 1 cm.	☐
13	Sayfa numaraları 10 punto yazı boyutunda.	☐
14	Sayfa numarası verilmemesi gereken Kapak, Kabul ve Onay ile Etik Beyan sayfaları.	☐
15	Çalışmanın başlangıcından Giriş bölümüne kadar küçük Romen rakamları (i, ii, iii, iv, ... şeklinde).	☐
16	Giriş bölümü dahil olmak üzere diğer sayfalar 1,2,3,4 ... şeklinde numaralandırılmış.	☐
Başlıklar		
17	Özel sayfa başlıklarında (Öz, Abstract, vb.) büyük harf, koyu, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, ortalanmış, önce ve sonra 12 nk. aralıklı ve 1,5 satır boşluğuyla.	☐
18	Birinci derece bölüm başlıklarında büyük harf, koyu, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, ortalanmış, önce ve sonra 12 nk. aralıklı ve 1,5 satır boşluğuyla.	☐
19	İkinci derece alt bölüm başlıklarında her sözcüğün ilk harfi büyük harf, koyu, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, sola yaslı, önce 12, sonra 6 nk. aralıklı ve 1,5 satır boşluğuyla, varsa “ve,” “veya,” “ile” vb. bağlaçlar küçük harfle.	☐
20	Üçüncü derece alt bölüm başlıklarında sadece birinci kelimenin (ve özel isimlerin) ilk harfi büyük, koyu, 12 punto, Times New Roman yazı tipinde, sola yaslı, önce 12, sonra 6 nk. aralıklı ve 1,5 satır aralığında.	☐

21	Her yeni tez bölümü yeni bir sayfada başlamalıdır.	☐
Cilt Kapağı		
Cilt kapağının standart formatı Enstitü tarafından öğrenciye baskı için iletilecektir; ancak, kontrol için aşağıdaki şekil şartları dikkate alınabilir.		
22	Sırasıyla; üniversite logosu, üniversite, enstitü, ana bilim dalı, program isimleri, tezin türü (yüksek lisans/doktora), tez başlığı, öğrenci adı ve soyadı, basım yeri ve yılı yazılı olmalıdır.	☐
23	Cilt kapağının tüm kenarlarından 2 cm. boşluk verilmelidir.	☐
24	Bütün yazılar ortalanır.	☐
25	Mavi zemin üzerine beyaz yazı karakterleriyle baskı yapılır. Tezin türü ve tez yazarının ad ve soyadı kırmızı şeritler arasında beyaz zemin üzerine siyah yazı karakterleriyle basılacaktır.	☐
26	Üniversite, enstitü, ana bilim dalı ve program adı Times New Roman yazı karakteri ile 12 punto olarak yazılı olacaktır. Bütün harfler büyük olmalıdır. 1,5 satır aralığı kullanılmalı, önce ve sonra 0 nk boşluk bırakılmalıdır.	☐
27	Tez başlığı Times New Roman yazı karakteri ile 14 punto olarak yazılmalıdır. Bütün harfler büyük olmalıdır. Satır aralığı 1,5 satır, önce ve sonra 0 nk ayarlanmalıdır.	☐
28	Geri kalan yazılar Times New Roman yazı karakteri ile 12 punto olarak her kelimenin yalnızca ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır.(Soyad büyük harflerle yazılmalıdır.) (Örnek Ek 1)	☐
29	Cildin sırt kısmında yukarıdan aşağıya okunacak biçimde; tezin adı, yazar adı ve tezin kabul edildiği yıl yazılır. Cilt sırtına sığmaması halinde tez başlığı kısaltılamaz ancak başlığın puntosu küçültülebilir.	☐
30	Cilt kapağından sonra, iç kapaktan önce boş bir sayfa bırakılmalıdır.	☐
İç Kapak		
31	Sırasıyla; üniversite, enstitü, ana bilim dalı, program isimleri, tez başlığı, tezin türü (yüksek lisans/doktora tezi), öğrenci adı ve soyadı, basım yeri ve yılı bölümlerinden oluşur.	☐
32	İç kapağın sol kenar boşluğu tam olarak 4 cm., diğer tüm kenar boşlukları 2,5 cm. genişliğinde olmalıdır.	☐
33	Üniversite, enstitü, ana bilim dalı ve program adı Times New Roman yazı karakteri ile 12 punto olarak yazılmalıdır. (Bütün harfler büyük olmalıdır.) 1,5 satır aralığı kullanılmalı, önce ve sonra 0 nk boşluk ayarlanmalıdır.	☐
34	Tez başlığı Times New Roman yazı karakteri ile 14 punto olarak yazılmalıdır. (Bütün harfler büyük olmalıdır.)	☐
35	Geri kalan yazılar Times New Roman yazı karakteri ile 12 punto olarak her kelimenin yalnızca ilk harfi büyük olacak şekilde yazılmalıdır. (Tez yazarının soyadı büyük harflerle yazılmalıdır.)	☐
36	Öğrencinin adının altına ayrıca “Tez Danışmanı” başlığı altında tez danışmanının unvanı, adı ve soyadı yazılmalıdır.(Tez danışmanının soyadı büyük harflerle yazılmalıdır.) (Örnek Ek 2)	☐
Şekil ve Tablolar		

37	Şekil ve tablo isimleri Times New Roman yazı tipinde ve en fazla 8 puntoya kadar küçültülmüş olarak, italik olarak yazılmalıdır. Şekil ve tablo numaraları tüm tez boyunca birbirini takip edecek şekilde verilmelidir. (Şekil 1, Şekil 2...; Tablo 1, Tablo 2... şeklinde.) Şekil isimleri söz konusu şeklin altında ve ortalananmış olarak; tablo isimleri söz konusu tablonun üstünde ve sola yaslanmış olarak verilmelidir.	☐
----	---	--------------------------

Kaynakça ve Atıflar

38	APA, MLA ya da Chicago sistemlerinden birisi kullanılmalıdır. (Bilgi için Tez Yazım Kılavuzu’nu ekleriyle birlikte inceleyiniz.)	☐
----	--	--------------------------

Tez İçerisinde Bulunması Gereken Bölümler

Listelenmiş olan bölümler aşağıda verildiği sırayla eklenmiş olmalıdır.

1	Cilt Kapağı	☐
2	Boş Sayfa	☐
3	İç Kapak Sayfası	☐
4	Kabul ve Onay Sayfası	☐
5	Etik Beyan Sayfası	☐
6	Öz - Ortalanmış olarak koyu harflerle ÖZ başlığı - tezin künyesi - en fazla 300 kelime 5 anahtar sözcük	☐
7	Abstract - Öz kısmıyla aynı formatta - en fazla 400 kelime	☐
8	Teşekkür Sayfası (isteniyorsa)	☐
9	İçindekiler	☐
10	Simgeler ve Kısaltmalar Dizini (gerekliyse)	☐
11	Tablolar Dizini (gerekliyse)	☐
12	Şekiller Dizini (gerekliyse)	☐
13	Önsöz (isteniyorsa)	☐
14	Tezin Ana Metni	☐
15	Kaynakça	☐
16	Ekler (varsa)	☐
17	İntihal (Turnitin) Raporu (Yüzde içeren sayfadan itibaren tüm sayfalar.)	☐
18	Özgeçmiş (KVKK’ya uygun olarak)	☐
19	Boş Sayfa	☐
20	Tezin CD içerisinde elektronik kopyası. (Islak imza içermeyen.) (PDF dosyasının ismi Ulusal Tez Merkezi referans numarası olmalıdır.)	☐

Yukarıdaki bölümlerin şekil şartı detayları için Tez Yazım Kılavuzunu ekleriyle birlikte inceleyiniz.

Önemli Notlar

Tezin çıktısı alınırken doküman formatı korunmalı ve yazdırma işleminin otomatik düzeltmeler yapması engellenmelidir. Bir diğer ifadeyle, baskı esnasında ölçüler değişmemelidir. (“Sığdır/Fit” seçeneği kullanılmamalıdır.)

- Atılım Üniversitesi SBE internet sayfası üzerinden Tez Yazım Süreci ve Tez Yazım Kılavuzu sayfalarını dikkatlice inceleyiniz.

	Öğrenci	Tez Danışmanı
Adı Soyadı		
İmza		
Tarih: .../.../...		